



Oficina de Libre Acceso a la Información Pública  
(OAI)

Informe de Gestión y Estadísticas Consolidado  
Enero - Diciembre 2017

## **Introducción**

La Oficina de Libre Acceso a la Información Pública de la Corporación de Fomento de la Industria Hotelera Y Desarrollo del Turismo, dando cumplimiento a la Ley No. 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública, al Artículo 10 del reglamento de aplicación 130-05, a la Resolución No. 3/2012 de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), presenta el informe de gestión consolidado, así como las estadísticas de las actividades ejecutadas en el año 2017 por la Oficina de acceso a la Información.

## **Solicitudes de información de ciudadanos**

En el año 2017 se recibió un total de veintiuna (06) solicitudes de información, las cuales se respondieron todas exitosamente dentro del plazo que contempla la Ley 200-04. De igual forma, este departamento se ha encargado de mantener actualizado el portal de Transparencia de esta institución, a los fines de que las informaciones estén disponible para todo el ciudadano, en cumplimiento a las normas de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental y a su vez, mantener actualizada nuestra página en cuanto a todas las actividades que realiza CORPHOTELS.

## **Sistema 311 de Atención Ciudadana (Quejas, Reclamaciones y Sugerencias)**

En el año 2017, en el Sistema 311 de Atención Ciudadana fueron introducidas dos (0) reclamaciones, cero (0) quejas, cero (0) sugerencias y cero (0) denuncias.

## **Actividades realizadas por la Oficina de Acceso a la Información**

En el año 2017 se ejecutó una serie de actividades con el objetivo de continuar fortaleciendo la estructura, organización y flujo de información de la oficina, con la finalidad de ofrecer un servicio de calidad superior a los ciudadanos, así como mantener actualizado el Portal de Transparencia de la institución. Entre las principales actividades se pueden citar las siguientes:

- ✓ Preparación Informes trimestrales de gestión y estadísticas.
- ✓ Recepción y tramitación de las solicitudes de información de los ciudadanos.
- ✓ Gestión y seguimiento continuo a las solicitudes de información remitidas a los Departamentos correspondientes.
- ✓ Búsqueda, revisión y publicación en el Portal de Transparencia de la institución.

- ✓ Participación de la Responsable de Acceso a la Información a Eventos y Talleres de la DIGEIG.
- ✓ Participación de la Responsable de Acceso a la Información en las reuniones de la comisión de ética de la institución.

### **Logros de la Oficina de Acceso a la Información (OAI) 2017**

- ✓ Actualización, rediseño y ampliación del portal de transparencia de la institución.
- ✓ Instalación del portal único de solicitud de acceso a la información pública (SAIP), el cual es una herramienta de fácil acceso que complementa los servicios de la Oficina de Acceso a la Información (OAI), esto permite al ciudadano monitorear el estatus de las solicitudes desde cualquier lugar y dispositivos móviles y electrónicos.
- ✓ Obtención de una calificación por encima del 90% durante el año.
- ✓ Entrega de información en tiempo oportuno, desde la creación de la OAI hasta la fecha.
- ✓ Publicación de datos abiertos en el portal de transparencia.